

**KLAUZULA INFORMACYJNA –  
REKRUTACJA I REALIZACJI PRAWA DO EDUKACJI PRZEDSZKOLNEJ ORAZ  
OBOWIĄZKU ROCZNEGO PRZYGOTOWANIA PRZEDSZKOLNEGO**

Niniejszym realizujemy obowiązek informacyjny zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23 maja 2018 r., str. 2) – zwanego dalej jako RODO, informujemy, iż:

**Kto jest administratorem Twoich danych osobowych i danych osobowych?**

Administratorem, czyli podmiotem decydującym o tym jak będą wykorzystane dane osobowe jest **Dyrektor Szkoły Podstawowej i Przedszkola w Książkach**

Możesz się z nim kontaktować w następujący sposób:

listownie na adres siedziby: **ul. Szkolna 6, 87-222 Książki**

e-mail: [spip@gminaksiazki.pl](mailto:spip@gminaksiazki.pl)

telefonicznie **566888151**

**Jak się z nami skontaktować, żeby uzyskać więcej informacji o przetwarzaniu danych osobowych?**

Napisz do wyznaczonego przez administratora inspektora danych osobowych. Oto jego dane kontaktowe: e-mail: [iodo.spip@gminaksiazki.pl](mailto:iodo.spip@gminaksiazki.pl)

**Skąd mamy dane?**

Otrzymaliśmy je od Ciebie, kiedy złożyłeś do nas wypełniony wniosek o przyjęcie do przedszkola. Ponadto jeśli podasz nam adres poczty elektronicznej i numer telefonu, to za Twoją zgodą będziemy je przetwarzać, jest to tzw. działania wyraźnie potwierdzające.

**Jaki jest cel i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych?**

Twoje dane osobowe i dane kandydata zawarte we wniosku o przyjęcie do przedszkola administrator przetwarza na podstawie:

- art. 6 ust. 1 lit. c) i art. 9 ust. 2 lit. b) i g) RODO,
- rozdziału 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe

w celu przyjęcia dziecka do przedszkola i realizacji programu wychowania przedszkolnego w tym odbycia rocznego przygotowania przedszkolnego.

Twój adres mailowy i numer telefonu zaś przetwarzany na podstawie Twojej Zgody tj. art. 6 ust. 1 lit. a) RODO.

**Czy musisz podać nam dane osobowe?**

Podanie danych osobowych jest konieczne dla weryfikacji przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola, a następnie do prawidłowej realizacji programu wychowania przedszkolnego w tym odbycia rocznego przygotowania przedszkolnego.

Jeśli z jakiegoś powodu nie podasz tych danych osobowych, lub dane te będą niepełne lub błędne niestety nie będziesz mógł wziąć udziału w rekrutacji, a w przypadku realizacji programu wychowania przedszkolnego w tym odbycia rocznego przygotowania przedszkolnego podanie takich danych może utrudnić właściwą realizację programu nauczania.

Adres mailowy i nr telefonu będziemy przetwarzać na podstawie Twojej zgody, jeśli jej nie wyrazisz to kandydat weźmie udział w rekrutacji, ale możemy mieć problem ze skutecznym skomunikowaniem się w sprawie rekrutacji.

**Jakie masz uprawnienia wobec administratora w zakresie przetwarzania danych?**

Administrator gwarantuje przestrzeganie następujących praw, które Ci przysługują:

- dostępu do danych osobowych,
- sprostowania danych osobowych,
- żądania usunięcia danych jeśli wycofasz zgodę na ich przetwarzanie lub uznasz, że Twoje dane przestały być nam niezbędne do celu, w którym zostały zabrane,
- ograniczenia przetwarzania jeśli uznasz, że przetwarzanie jest niezgodne z prawem lub uznasz, że administrator nie potrzebuje już danych osobowych,
- cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.

Masz także prawo wnieść skargę w związku z przetwarzaniem przez administratora danych osobowych do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: Prezes UODO ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).

### **Komu udostępniamy Twoje dane osobowe?**

Twoje dane osobowe i dane osobowe kandydata udostępniamy wyłącznie odbiorcom uprawnionym do ich uzyskania na podstawie przepisów prawa, takimi podmiotami mogą być np. organ prowadzący - ....., organy nadzoru oświatowego, podmioty świadczące usługi pocztowe, telekomunikacyjne, oraz inne podmioty publiczne, gdy istnieje do tego stosowna podstawa prawna i faktyczna.

Dane będą również ujawnione pracownikom i współpracownikom administratora w zakresie niezbędnym do wykonywania przez nich obowiązków.

Twoje dane mogą zostać przekazane także podmiotom, które przetwarzają je na zlecenie administratora tzw. podmiotom przetwarzającym są nimi m.in. podmioty świadczące usługi informatyczne i inne, jednakże przekazanie danych nastąpić może tylko wtedy, gdy zapewnią one odpowiednią ochronę praw.

Odbiorcami danych osobowych kandydata może być także każda osoba, która zapozna się z listą rekrutacyjną dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.

### **Jak długo przechowujemy dane osobowe?**

Administrator będzie przechowywał Twoje dane osobowe i dane kandydata przez następujący okres:

- nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko korzysta z wychowania przedszkolnego,
- przez okres roku od zakończenia rekrutacji, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem – w przypadku niezakwalifikowania się do przedszkola,
- do czasu cofnięcia zgody, w zakresie danych, gdzie wyraziłeś zgodę na ich przetwarzanie.

### **Czy przekazujemy dane do Państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego?**

Administrator nie przewiduje przekazania Twoich danych osobowych i danych osobowych kandydata poza Europejski Obszar Gospodarczy.

### **Czy Twoje dane osobowe i dane osobowe kandydata podlegają procesowi automatycznego podejmowania decyzji (w tym profilowania) w sposób wpływający na Twoje prawa?**

Administrator nie przetwarza danych osobowych w sposób zautomatyzowany, prowadzący do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym decyzji opartych na profilowaniu.

## **ИНФОРМАЦИОННАЯ КЛАУЗУЛА – НАБОР И РЕАЛИЗАЦИЯ ПРАВА НА ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ И ОБЯЗАННОСТЬ ЕЖЕГОДНОЙ ДОШКОЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ**

Настоящим мы выполняем информационное обязательство в соответствии со ст. 13 абз. 1 и 2 постановления Европейского парламента и Совета (ЕС) 2016/679 от 27 апреля 2016 г. О защите физических лиц в связи с обработкой персональных данных и о свободном перемещении таких данных и отмене директивы 95/46/ЕС (Официальный Журнал Европейского Союза L 119 от 4 мая 2016 г., стр. 1 и др. ЕС L 127 от 23 мая 2018 г., стр. 2) - Далее именуется как *GDPR [Генеральный регламент о защите персональных данных]*, сообщаем, что:

### **Кто является администратором ваших персональных данных и персональных данных?**

Администратором, то есть лицом, определяющим, как будут использоваться персональные данные, является, **Dyrektor Szkoły Podstawowej i Przedszkola w Książkach**

Вы можете связаться с ним следующим образом:

- по почте на адрес офиса: **улица Szkolna 6, 87-222, город Książki**
- электронная почта: **[spip@gminaksiazki.pl](mailto:spip@gminaksiazki.pl)**
- по телефону **566888151**

### **Как связаться с нами для получения дополнительной информации об обработке персональных данных?**

Напишите назначенному администратором инспектору персональных данных. Вот его контактная информация:

- электронная почта: **[iodo.spip@gminaksiazki.pl](mailto:iodo.spip@gminaksiazki.pl)**

### **Откуда у нас данные?**

Мы получили их от вас, когда вы подали нам заполненную заявку на прием в детский сад. Кроме того, если вы дадите нам адрес электронной почты и номер телефона, то с вашего разрешения мы будем обрабатывать его, это так называемые действия, которые явно подтверждают.

### **Какова цель и правовая основа обработки персональных данных?**

Ваши персональные данные и данные кандидата, содержащиеся в заявке на прием в детский сад администратор обрабатывает на основе:

- ст. 6 абз. 1 букв. В) и ст. 9 абз. 2 букв. Б) и г) GDPR,
- Глава 6 Закона от 14 декабря 2016 года закон Об образовании *для поступления ребенка в детский сад и реализации программы дошкольного воспитания в том числе проводится ежегодная дошкольная подготовка.*

Ваш адрес электронной почты и номер телефона обрабатываются на основании вашего согласия, т. е. ст. 6 абз. 1 букв. а) GDPR.

### **Вам нужно предоставить нам личную информацию?**

Предоставление персональных данных необходимо для проверки приемной комиссией заявок на поступление в детский сад, а затем для правильной реализации программы дошкольного воспитания, в том числе проведения ежегодной дошкольной подготовки.

Если по какой-то причине не предоставления этих данных, или если эти данные будут неполные или неправильные, к сожалению, не сможете принять участия в отборе, а в случае реализации программы дошкольного образования, в том числе прохождения ежегодной подготовки дошкольного предоставление таких данных может затруднить правильную реализацию программы учат.

Адрес электронной почты и номер телефона мы будем обрабатывать на основании вашего согласия, если вы его не дадите, то кандидат примет участие в приеме на работу, но у нас могут возникнуть проблемы с эффективными связями по подбору персонала.

### **Какие права у вас есть для администратора для обработки данных?**

Администратор гарантирует соблюдение следующих прав, которые вы имеете:

- доступ к персональным информации,

- исправление персональной информации,
- запросы на удаление данных если вы отозвали свое согласие на их обработку или считаете, что ваши данные перестали быть необходимыми для цели, с которой они были взяты,
- ограничения обработки если вы считаете, что обработка незаконна или считаете, что администратору больше не нужны персональные данные,
- отзыв согласия на обработку персональных данных.

Вы также имеете право подать жалобу в связи с обработкой администратором персональных данных в надзорный орган, который является председателем Управления по защите персональных данных

(адрес: председатель UODO, улица: Stawki 2, 00-193 Варшава).

### **Кому мы предоставляем ваши личные данные?**

Ваши персональные данные и персональные данные кандидата мы предоставляем только получателям, имеющим право на их получение в соответствии с законами, такими субъектами могут быть, например, орган, осуществляющий - ....., органы просветительского надзора, организации, оказывающие почтовые, телекоммуникационные услуги, а также другие общественные организации, когда для этого существует соответствующая правовая и фактическая база.

Данные также будут раскрыты сотрудникам и коллегам администратора в объеме, необходимом для выполнения ими обязанностей.

Ваши данные могут быть переданы также лицам, которые обрабатывают их по поручению администратора, так называемым обработчикам. m.in. тем не менее, передача данных может осуществляться только в том случае, если они обеспечивают надлежащую защиту прав.

Получателями персональных данных кандидата может быть также любое лицо, которое знакомится с рекрутинговый список квалифицированных и неквалифицированных детей.

### **Как долго мы храним личную информацию?**

Администратор будет хранить ваши персональные данные и данные кандидата в течение следующего периода:

- не более, чем до конца периода, когда ребенок пользуется дошкольным воспитанием,
- в течение года с момента прекращения приема на работу, если по решению директора детского сада не была подана жалоба в административный суд и разбирательство не было прекращено законным приговором – в случае неуплаты в детский сад,
- до тех пор, пока вы не отозвали свое согласие, в пределах данных, где вы дали согласие на их обработку.

### **Передаем ли мы данные государствам за пределами Европейской экономической зоны?**

Администратор не предусматривает передачу ваших персональных данных и персональных данных кандидата за пределы Европейской экономической зоны.

### **Подлежат ли ваши личные данные и личные данные кандидата процессу автоматического принятия решений (включая профилирование) таким образом, который влияет на ваши права?**

Администратор не обрабатывает персональные данные автоматизированным способом, что приводит к автоматизированному принятию решений, включая решения на основе профилирования.